

Raquel Cristina Crepaldi Righetti

Renan Diniz Spagnol

Ricardo Henrique de Arruda

Sandro de Campos Magalhães

Wayne Bergamasco Júnior

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA E CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE OLÍMPIA – OLÍMPIA PREV, GESTÃO JULHO/2025 – JUNHO/2029, REALIZADA NO DIA 19 DE AGOSTO DE 2025, ÀS DEZESSETE HORAS.

Aos dezenove dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às dezessete horas, reuniram-se na sede do OLÍMPIA PREV, localizada na Av Deputado Waldemar Lopes Ferraz, 1042, os membros da Diretoria Executiva, a Senhora **Raquel Cristina Crepaldi Righetti**, Diretora Presidente do OLÍMPIA PREV, **Sandro de Campos Magalhães**, Diretor Financeiro e **Cléber Luís Braga**, Diretor de Benefícios, presentes também os membros do Conselho de Administração: **Antonio Cataneo Neto**, **Edna Marques da Silva**, **Gleise Perpétua Damião**, **Renan Diniz Spagnol**, **Ricardo Henrique de Arruda** e **Wayne Bergamasco Júnior**, realizou-se a segunda Reunião Ordinária da Diretoria Executiva e Conselho de Administração do quadriênio 2025-2029 (julho/junho). Com a palavra, a Diretora Presidente senhora **Raquel Cristina Crepaldi Righetti** deu início à reunião agradecendo a presença de todos e informando que seriam tratados os assuntos referentes às ações realizadas no mês de julho de 2025. Em seguida passou a palavra ao Diretor Financeiro que entregou aos presentes, a planilha com saldos atualizados do dia 19 de agosto de 2025 dos fundos de investimentos do RPPS. Na ocasião e conforme documento apresentado, o Instituto apresentava um ativo financeiro no importe de R\$ 230.077.164,07 (duzentos e trinta milhões, setenta

e sete mil, cento e sessenta reais e sete centavos), com rentabilidade positiva no índice de 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento), ampliando o patrimônio no importe de R\$ 1.498.674,27 (um milhão, quatrocentos e noventa e oito mil, seiscentos e setenta e quatro reais e vinte e sete centavos). Ainda na condução dos trabalhos, o Diretor Financeiro da unidade gestora também disponibilizou o relatório analítico de investimentos relativo ao mês de julho de 2025, elaborado juntamente com a empresa de consultoria Crédito & Mercado. No documento, inicialmente, foi apurado que o RPPS encerrou o mês com um patrimônio de R\$ 228.578.489,80 (duzentos e vinte e oito milhões, quinhentos e setenta e oito mil, quatrocentos e oitenta e nove reais e oitenta centavos). Na sequência, os membros avaliaram também os enquadramentos relativos à renda fixa, onde foi apurada total consonância com os dispositivos da política de investimento e Resolução CMN nº 4.963, de 25 de novembro de 2021. Em relação aos segmentos de renda variável, os indicadores apontam a necessidade de ajuste quanto à exposição vinculada aos artigos 8º, inciso I, e artigo 10º, inciso I. O ajuste está vinculado a uma percepção de mudança no cenário quanto aos ativos atrelados aos respectivos artigos, uma vez que a exposição nos referidos segmentos aumenta a volatilidade da carteira no atual contexto. Analisando o índice de rentabilidade, apurou-se que, no referido mês, a carteira ampliou os recursos do RPPS em R\$ 2.677.116,47 (dois milhões, seiscentos e setenta e sete mil, cento e dezesseis reais e quarenta e sete centavos), com o índice de rentabilidade de 1,19% (um inteiro e dezenove centésimos por cento), apresentando um retorno acumulado de R\$ 16.264.672,75 (dezesseis milhões, duzentos e sessenta e quatro mil, seiscentos e setenta e dois reais e setenta e cinco centavos). Deste modo, avalia-se que a meta atuarial imposta para o RPPS no mês foi de 6,32% (seis inteiros e trinta e dois centésimos por cento) e o RPPS apresentava um desempenho acima da meta estabelecida com um índice de 7,66% (sete inteiros e sessenta e seis centésimos por cento). Findando as exposições, o Diretor Financeiro imediatamente colocou o presente relatório para discussão final e aprovação do documento. Não verificando manifestações contrárias ou quaisquer outra interrogativa, o relatório analítico de investimentos relativo ao mês de julho de 2025 foi aprovado. Seguindo na condução dos trabalhos a Presidente executiva do

olimpiaprev avaliou juntamente com os presentes a elaboração do PPA e o orçamento financeiro fixado para o exercício de 2026. Os números foram apreciados e discutidos a fim de consolidar as perspectivas do documento em relação à execução orçamentária para o exercício vindouro e quadriênio. Destacou que o material já havia sido objeto de análise e aprovação junto ao comitê de investimentos e conselho fiscal. Posterior foi analisado diante o conselho administrativo e diretoria executiva e imediatamente colocado em discussão diante os membros presentes e não verificando subjeções quanto ao material apresentado, restou aprovado o orçamento bem como o plano plurianual para ser encaminhado ao consolidado municipal. Na sequência, a diretora presidente **Raquel Cristina Crepaldi Righetti**, passou a palavra ao Diretor de Benefícios **Cléber Luís Braga** que informou a todos a respeito do Despacho GCMAB – Processo: SEI Nº 0008110/2025-86 recebido do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo que exige deste Instituto de Previdência, uma regulamentação interna para os descontos consignados da folha de pagamento dos aposentados e pensionistas, esclareceu ainda, que já existe o Decreto do Executivo n.º 8.103, de 2021 que regulamenta os descontos no âmbito da administração direta, indireta e autarquias, contudo este Instituto foi notificado a emitir um normativo interno, vez que, o órgão passou recentemente por uma auditoria extraordinária do Tribunal de Contas que constatou tal necessidade. Na ocasião, o Diretor de Benefícios explicou que já está sendo formulada uma minuta de portaria para posterior publicação destas normas, onde os consignados com bancos serão administrados por um software específico que controlará com maior eficiência os empréstimos dos segurados deste Instituto. Tal portaria encontra-se com o jurídico do OLÍMPIA PREV para análise antes da aprovação final, inclusive passando pelo crivo desse respeitável Conselho de Administração. Prosseguindo, a senhora **Raquel Cristina Crepaldi Righetti**, solicita ao Senhor **Cléber Luís Braga**, Diretor de Benefícios, que proceda a leitura das concessões de aposentadorias e pensões ocorridas durante o mês de julho, sendo elas: Aposentadoria por Invalidez do senhor **Rogério Brunhara**; Aposentadoria por Tempo de Contribuição da senhora **Iracema Terezinha Ducatti Bassetto**, bem como, duas extinções de pensão por motivo de falecimento das senhoras **Angelina**

Antonia Trinca Quemelo e Jaico Tokunaga. Por fim, o diretor de benefícios **Cléber Luís Braga** explicou que foi nomeada através de Portaria, a servidora **Michelle Cristina Alves Pereira** para a função de Controle Interno deste Instituto. Dando prosseguimento, a Diretora Presidente **Raquel Cristina Crepaldi Righetti** juntamente com o Diretor Financeiro **Sandro de Campos Magalhães** informam sobre a realização do Pregão Presencial unificado 01/2025 conduzido através da Prefeitura da Estância Turística de Olímpia, que teve como objeto, a contratação de instituição bancária para prestação de serviços de processamento da folha de pagamento, onde o Banco Caixa Econômica Federal se consagrou vencedor. Destacou que em relação ao valor total recebido, um percentual de 20,80% (vinte inteiros e oitenta centésimos por cento) da negociação deverá ingressar junto ao caixa do RPPS. Não havendo mais assuntos a serem deliberados, os trabalhos são encerrados. Do que, para constar foi lavrada a presente ata, que lida e achada conforme, vai assinada por todos os presentes.-.....

Antonio Cataneo Neto

Cleber Luis Braga

Edna Marques da Silva

Gleise Perpétua Damião

Raquel Cristina Crepaldi Righetti

Renan Diniz Spagnol

Ricardo Henrique de Arruda

Sandro de Campos Magalhães

Wayne Bergamasco Júnior
